

## **Политика персональных данных**

Политика персональных данных Общества с ограниченной ответственностью «Лесстройснаб» (сокращенное наименование - ООО «Лесстройснаб», ИНН 2901215051, ОГРН 1112901005271) разработана в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации и размещена на сайте [lesstrsnab.ru](https://lesstrsnab.ru) по адресу: <https://lesstrsnab.ru>.

Использование сайта Пользователем означает согласие с настоящей Политикой ПДн и условиями обработки Администрацией персональных данных Пользователя.

### **Термины и определения.**

\*\*\*

#### **Стороны – Администрация сайта и Пользователь сайта.**

**Персональные данные (ПДн)** — любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**Обработка персональных данных** — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**Распространение персональных данных** — действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

**Предоставление персональных данных** — действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

**Блокирование персональных данных** — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**Уничтожение персональных данных** — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**Обезличивание персональных данных** — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

**Информация** — сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

**Документированная информация** — зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или ее материальный носитель.

**Конфиденциальность персональных данных** - обязательное для соблюдения Администрацией или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

### **1. Общие положения.**

1.1. Политика ПДн устанавливает обязательства Администрации по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных, которые Пользователь предоставляет.

1.2. Использование сайта Пользователем означает согласие с Политикой ПДн и условиями обработки Администрацией персональных данных Пользователя.

В случае несогласия с условиями Политики ПДн Пользователь обязуется прекратить использование сайта.

1.3. Персональные данные, разрешенные к обработке в рамках настоящей Политики ПДн, предоставляются Пользователем добровольно путем заполнения форм на сайте и включают в себя следующую информацию: имя, номер телефона.

1.4. Администрация вправе осуществлять с полученными персональными данными Пользователей все законные необходимые действия, связанные исключительно с достижением целей, обозначенных в разделе 2 настоящей Политики.

1.5. Любая иная персональная и конфиденциальная информация, неговоренная выше подлежит надежному хранению и нераспространению Администрацией и Пользователем.

## **2. Основные принципы и цели сбора персональной информации.**

2.1. Администрация обрабатывает персональные данные, которые необходимы для обработки обращений Пользователя и обратной связи.

2.2. Настоящим Пользователь соглашается с тем, что Администрация:

- обрабатывает персональные данные Пользователя в целях обработки обращений, установления обратной связи, предоставления информации об услугах, а также в иных, предусмотренных настоящей Политикой ПДн, целях;

- принимает все необходимые меры для защиты персональных данных Пользователя от неправомерного доступа, изменения, раскрытия или уничтожения;

- предоставляет доступ к персональным данным Пользователя только тем работникам и уполномоченным лицам Администрации, которым эта информация необходима для обработки обращений и обеспечения работы сайта;

- будет и вправе использовать предоставленную Пользователем информацию, в том числе персональные данные, в целях обеспечения соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации (в том числе в целях предупреждения и/или пресечения незаконных и/или противоправных действий Пользователей).

2.3. Принципы обработки персональных данных Пользователей:

- обработка персональных данных должна осуществляться исключительно на законных основаниях и в интересах Пользователей;

- обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных законных целей;

- при обработке персональных данных обеспечивается точность, достаточность, а в необходимых случаях актуальность персональных данных;

- хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.

2.4. Персональные данные Пользователя Администрация обрабатывает в целях:

- обработки обращений Пользователя и администрирования сайта;

- идентификации Пользователя при направлении обращения через формы сайта;

- оказания услуг, обработки запросов и заявок от Пользователя;

- установления с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений и запросов;

- подтверждения полноты персональных данных, предоставленных Пользователем для обратной связи;
- заключения договоров и взаимодействия с Пользователем по его обращению;
- сбора статистики;
- улучшения качества работы сайта, удобства его использования и развития услуг;
- направления Пользователю информации об услугах при наличии соответствующего согласия Пользователя.

2.5. Пользователь осведомлен и согласен, что для целей, предусмотренных в Политике ПДн, Администрация вправе:

- собирать и использовать дополнительную техническую информацию, получаемую в процессе доступа Пользователя к сайту, включая IP-адрес, сведения о браузере, информацию из cookie-файлов, время доступа, адрес посещаемой страницы, реферер (адрес предыдущей страницы), а также иную техническую информацию, необходимую для работы сайта и анализа его посещаемости;
- распоряжаться статистической информацией, связанной с функционированием сайта, для целей организации работы сайта, технической поддержки и исполнения условий настоящей Политики.

### **3. Условия обработки персональной информации.**

3.1. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется в сроки, определенные п.3.5 Политики ПДн, любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных, с использованием средств автоматизации, за исключением случаев, когда неавтоматизированная обработка персональных данных необходима в связи с исполнением требований законодательства. Обработка персональных данных Пользователей осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», настоящей Политикой ПДн.

3.2. Источником информации обо всех персональных данных Пользователя является непосредственно сам Пользователь сайта. Заполняя форму на сайте, Пользователь тем самым дает согласие на обработку его персональных данных для целей, указанных в разделе 2 Политики ПДн.

3.3. В отношении персональной информации Пользователя сохраняется ее конфиденциальность, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации или настоящей Политикой ПДн.

Администрация не публикует персональные данные Пользователей в открытом доступе.

3.4. Администрация принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

3.5. Администрация хранит информацию о Пользователе в течение срока, необходимого для достижения целей обработки персональных данных, либо до момента отзыва согласия Пользователем, если более длительный срок хранения не предусмотрен законодательством Российской Федерации. В случае получения Администрацией заявления от Пользователя об отзыве согласия на обработку ПДн, Администрация прекращает обработку ПДн Пользователя с даты, указанной в заявлении, но не ранее даты, следующей за датой фактического получения Администрацией отзыва.

3.6. Администрация осуществляет хранение персональных данных Пользователя в объеме, указанном в настоящей Политике ПДн.

3.7. Администрация осуществляет обработку персональных данных следующими способами: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных Пользователя.

Хранение персональных данных Пользователей осуществляется на электронных носителях и обрабатывается с использованием автоматизированных систем, за исключением случаев, когда неавтоматизированная обработка персональных данных необходима в связи с исполнением требований законодательства.

3.8. Администрация не осуществляет трансграничную передачу персональных данных Пользователей. Передача персональных данных третьим лицам допускается только в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, либо при наличии согласия Пользователя.

3.9. Если Пользователь не согласен с обработкой Администрацией его персональных данных, Пользователь не должен направлять такие данные через формы сайта.

#### **4. Обязательства сторон.**

4.1. Пользователь обязан:

- Предоставить корректную информацию о персональных данных, необходимую для целей, указанных в разделе 2 Политики ПДн.
- Обновить или дополнить предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации.

4.2. Администрация обязана:

- Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в разделе 2 Политики ПДн.
- Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне.
- Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемого для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте.
- Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя, или его законного представителя, либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

4.3. Администрация при обработке персональных данных обязана принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от несанкционированного, неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, путем:

- разработки и внедрения в организации документов, регламентирующих работу с ПДн;
- ограничения и регламентации состава работников, имеющих доступ к персональным данным;

- реализации разрешительной системы доступа Пользователей к информационным ресурсам, программно-аппаратным средствам обработки и защиты информации;

- осуществления антивирусного контроля, предотвращения внедрения в корпоративную сеть вредоносных программ (программ-вирусов) и программных закладок;

- обнаружения вторжений в корпоративную сеть Администрации, нарушающих или создающих предпосылки к нарушению установленных требований по обеспечению безопасности персональных данных;

- резервного копирования информации.

4.4. При определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных Администрация руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», настоящей Политикой ПДн.

4.5. Администрация обязуется обеспечить недопущение несанкционированного и нецелевого доступа к персональным данным Пользователей сайта.

При этом санкционированным и целевым доступом к персональным данным Пользователей сайта будет считаться доступ уполномоченных Администрацией лиц в рамках целей обработки, указанных в настоящей Политике ПДн.

## **5. Ответственность сторон и разрешение споров.**

5.1. Администрация, не исполнившая свои обязательства, несёт ответственность перед Пользователем за прямой фактический ущерб в связи с неправомерным использованием персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае утраты или разглашения персональных данных Администрация не несёт ответственность, если данная информация:

- стала публичным достоянием до её утраты или разглашения;

- была получена от третьей стороны до момента её получения Администрацией;

- была разглашена с согласия Пользователя.

5.3. К Политике ПДн и отношениям между Пользователем и Администрацией применяется действующее законодательство Российской Федерации.

В случае возникновения любых споров или разногласий, связанных с исполнением Политики ПДн, Пользователь и Администрация приложат все усилия для их разрешения путем проведения переговоров между ними. В случае, если споры не будут разрешены путем переговоров, споры подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем и Администрацией, обязательным является предъявление претензии.

Получатель претензии в течение 10 (десяти) дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах ее рассмотрения.

При не достижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в судебный орган в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **6. Заключительные положения.**

6.1. Настоящая Политика ПДн действует в течение неопределенного срока, а в части согласия Пользователя на обработку ПДн - до момента его отзыва Пользователем путем направления соответствующего уведомления на электронный адрес Администрации, а также путем письменного обращения по юридическому

адресу Администрации. Выбранный способ обращения должен гарантировать возможность Администрации достоверно идентифицировать обратившееся лицо.

6.2. Политика ПДн является открытым и общедоступным документом, располагается на сайте [lesstrsnab.ru](https://lesstrsnab.ru) по адресу: <https://lesstrsnab.ru>.

6.3. Пользователь может обратиться к Администрации с требованием об уточнении, изменении, блокировании, отзыве и т.д. своих персональных данных по адресу электронной почты [makeev.les@yandex.ru](mailto:makeev.les@yandex.ru).

**Общество с ограниченной ответственностью «Лесстройснаб» (ООО «Лесстройснаб»)**

**Юридический адрес: Архангельская область, Приморский район, пос. Уемский, ул. Болшесельская, д. 78А**

**ИНН 2901215051 ОГРН 1112901005271**

**Тел: +7 911 680-94-64**

**E-mail: [makeev.les@yandex.ru](mailto:makeev.les@yandex.ru)**